


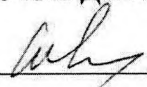
Согласовано:

И.о. министра здравоохранения
Мурманской области

 Д.В. Паньчев

Утверждаю:

И.о. главного врача
ГБОУЗ «МГДП №5»

 Л.П. Абрамченкова

**Паспорт проекта
«Оптимизация работы врача педиатра участкового»**

Заказчик проекта: пациенты, родители
Процесс: прием врача педиатра участкового
Границы процесса: от момента обращения пациента в поликлинику до окончания приема врача педиатра участкового
Руководитель проекта: и.о. главного врача ГБОУЗ «МГДП №5» Л.П. Абрамченкова
Руководитель рабочей группы: зам. главного врача по МЧ Галенко Т.А.
Состав рабочей группы (ответственные): зам. главного врача по МЧ Галенко Т.А., заведующая ПО Веселова Л.И., Морозова Н.Л., уч. педиатр Лубешко О.В., Беньяминова Н.В. участковые медсестра- Чапаева А.В., Алферьева С.М.

Цели и плановый эффект:

Показатель	Текущий	Целевой
Время ожидания приема со дня записи до дня приема	14 дней	10 дней
Время ожидания приема у кабинета врача	20 мин	10 мин

Эффекты:

1. Повышение удовлетворенности пациентов качеством оказания медицинской помощи;
2. Повышение доступности медицинской помощи для населения;
3. Сокращения время ожидания приема со дня записи;
4. Сокращения время ожидания приема у кабинета врача;
5. Улучшение условий труда медицинских работников

Обоснование выбора:

1. Длительное ожидание приема со дня записи до дня приема приведет к несвоевременному оказанию медицинской помощи.
2. Не выдерживаются сроки оказания медицинской помощи.
3. Нерациональное перемещение пациентов и медработников приводит к ухудшению лечебно-диагностического процесса.
4. Длительное ожидание приема у кабинета врача приводит к смешиванию потоков пациентов и увеличению жалоб пациентов

Ключевые события:

1. Формирование паспорта проекта – 16.08.2019;
2. Анализ текущей ситуации – 16.08.2019 -13.09.2019:
 - разработка текущей карты процесса –16.08.2019-23.08.2019;
 - выявление проблем – 26.08.2019-30.08.2019;
 - разработка целевой карты процесса – 02.09.2019-06.09.2019;
 - разработка плана мероприятий реализации проекта – 09.09.2019-13.09.2019;
3. Kick-off встреча – 16.09.2019;
4. Внедрение улучшений – 17.09.2019-30.10.2019;
5. Закрепление результатов и закрытие проекта – 31.10.2019-30.11.2019